



AUZO ELKARTEENTZAKO 2024. URTERAKO DIRULAGUNTZAK

2. ORDAINKETAREN ESKAERA-ORRIA

ELKARTEARI BURUZKO DATUAK

| | | | |
|---|--|--|-----------------------------------|
| Elkaratearen izena <input type="text"/> | | IFK/IFZ <input type="text"/> | |
| Helbidea <input type="text"/> | | Herria <input type="text"/> | PK <input type="text"/> |
| E-posta <input type="text"/> | | Telefonoa <input type="text"/> | |

ESKATZAILEA

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Izen-abizenak <input type="text"/> | | NA/IFK <input type="text"/> | |
| Sexua- Generoa | <input type="checkbox"/> Emakumezkoa | <input type="checkbox"/> Gizonezkoa | <input type="checkbox"/> Ez-bitarra |
| Kargua edo ardura <input type="text"/> | | | |
| Jakinarazpenetarako helbidea <input type="text"/> | | Herria <input type="text"/> | PK <input type="text"/> |
| E-posta <input type="text"/> | | Telefonoa <input type="text"/> | |

AURKEZTEN DIREN AGIRIAK

- Eskaera-orri normalizatua eta sinatua
- I. Eranskina
- II. Eranskina
- III. Eranskina
- IV. Eranskina. Fakturen zerrenda excel formatuan
- Fakturak excel-eko hurrenkeran ordenatuta eta zenbatuta

Hernani,

Eskatzailearen sinadura



Hernaniko
Udala

I. ERANSKINA

Urteko jardueraren memori xehatua: ekintzen balorazioa, partaide kopurua, helburuak bete diren, hobetzekoak, gizon eta emakumeek izan duten parte-hartzea antolamenduan.



BALANTZE EKONOMIKOA KULTUR JARDUERAK-LOKALEN ALOKAIKURUA-KULTUR BIRA

II. ERANSKINA

| Kontzeptua -azalpena | Gastuak BEZ barne | Diru sarrerak |
|---|----------------------|---------------|
| GASTUAK | | |
| 1. JARDUERA | | |
| 2. JARDUERA | | |
| 3. JARDUERA | | |
| 4. JARDUERA | | |
| 5. JARDUERA | | |
| 6. JARDUERA | | |
| 7. JARDUERA | | |
| 8. JARDUERA | | |
| 9. JARDUERA | | |
| 10. JARDUERA | | |
| SARRERAK | | |
| 1.- Erakunde ofizialen ekarpena (Hernaniko Udaleko Kultura Sailarena izan ezik) | | |
| 2.-Salmentaren ondorioz lortutako diru-sarrerak | | |
| 3.-Erakunde pribatuen ekarpena | | |
| 3.1.- | | |
| 3.2.- | | |
| 4.- Hernaniko Udalaren dirulaguntza | | |
| GUZTIRA | | |
| Auzo elkartearen lokalaren alokairua | | |
| Kultur Bira | | |

IV. Eranskina. Fakturen zerrenda excel formatuan. Fakturak excel-eko hurrenkeran ordenatuta eta zenbatuta



BALANTZE EKONOMIKOAK JAIK

II. ERANSKINA

| Kontzeptua -azalpena | Gastuak BEZ barne | Diru sarrerak |
|---|----------------------|----------------------|
| GASTUAK | | |
| 1. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 2. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 3. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 4. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 4. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 5. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 6. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 7. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 8. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 9. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 10. JARDUERA <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| SARRERAK | | |
| 1.- Erakunde ofizialen ekarpena (Hernaniko Udaleko Kultura Sailarena izan ezik) | | <input type="text"/> |
| 2.-Salmentaren ondorioz lortutako diru-sarrerak | | <input type="text"/> |
| 3.-Erakunde pribatuen ekarpena | | <input type="text"/> |
| 3.1.- <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| 3.2.- <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| 4.- Hernaniko Udalaren dirulaguntza | | <input type="text"/> |
| GUZTIRA | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

IV. Eranskina. Fakturen zerrenda excel formatuan. Fakturak excel-eko ordenean, guztiak artxibo bakarrean eta zenbatuta



AUZO ELKARTEAK BETE BEHARREKO HIZKUNTZA IRIZPIDEEN BETETZE MAILA ADIERAZTEN DUEN AGIRIA

III. ERANSKINA

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| Elkartearen izena | <input type="text"/> |
| Lehendakariaren izen-abizenak | <input type="text"/> |

Elkartearen lehendakari naizen aldetik, AITORTZEN DUT elkartearen HIZKUNTZA IRIZPIDEEN betetze maila ondorengoa dela

1.- Adingabeekin eta gazteekin ditugun harremanen hizkuntza

- Ahozkoa: ikastaroak, antzezlanak, ipuin kontaketak, pailazoak... euskaraz izan dira?

beti gehienetan inoiz ez

- Material idatzia, oharrak... euskaraz izan dira?

beti gehienetan inoiz ez
 ez da banatu

2.- Herritar orekin ditugun harremanen hizkuntza

- Ahozkoan (megafonian, jardueraren aurkezpenean...) euskara lehentasunez erabili da?

beti gehienetan inoiz ez

- Idatzizkoetan (egitarauak, kartelak, publizitatea eta jarduera egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskara lehentasunez erabili da?

beti gehienetan inoiz ez

3.- Udalarekin ditugun harremanen hizkuntza

- Ahoz

beti edo gehienetan euskaraz
 batzuetan euskaraz, besteetan gaztelaniaz
 beti edo gehienetan gaztelaniaz

- Idatziz

beti edo gehienetan euskaraz
 batzuetan euskaraz, besteetan gaztelaniaz
 beti edo gehienetan gaztelaniaz

Kontuan hartu: agiri honekin batera entregatu behar dira hizkuntza irizpideak betetzen direla egiaztatzen duen **dokumentazio grafikoa** (jarduerak iragartzeko kartelak eta egitarauak...) edo ikus-entzunezkoak.

Horrela jasota geratzeko eta dagozkion ondorioak izateko egin dut aitopene hau.

Hernani,

Sinadura



I. ERANSKINA – DATUEN BABESERAKO INFORMAZIO OSAGARRIA

Tratamenduaren arduraduna

Nortasuna: Hernaniko Udala – IFZ: P2004300F
Helbidea: Gudarien Plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa
Telefonoa: 943 337 000
Datuak babesteko ordezkarria (DBO): dbd@hernani.eus

Helburua: aurkeztutako eskaera idatziaren izapidetzea eta kudeaketa, dagokion udal departamentuaren bitartez

Datuak gordetzeko epea: Bildu zireneko helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen erantzukizunak zehazteko behar den denboran gordeko dira. Udalean aplikatu daitezkeen artxibo eta dokumentazio araudian xedatutakoa aplikatuko da.

Legitimazioa

Emandako datuak tratatzeko lege-oinarria, bai formularioan bai erantsi daitezkeen dokumentazioan, DBE0ren 6.1.e) artikulua izango da: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoaren izenean egindako eginkizun bat betetzeko:

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
Eskatutako datuak eskubidea behar bezala izapidetzeko beharrezkoak dira.

Hartzaileak Ez dago aurreikusita datuak hirugarrenei komunikatzea, ez eta datuen nazioarteko transferentziarik egitea ere, legeak hala agintzen ez badu.

Eskubideak Eragindako pertsonen eskubide hauek dituzte:

Udala beren datuak tratatzen ari den jakiteko eskubidea.

Beren datu pertsonalak eskuratzeko eskubidea, eta oker daudenak zuzen daitezela eskatzekoa edo, hala badagokio, ezaba daitezela eskatzekoa, dagoeneko ez badira gehiago beharrezkoak.

Zenbait egoeratan:

Datuen tratamenduaren helburua muga dadila eskatzeko eskubidea; kasu horretan Udalak erreklamazioak egikaritzeko edo defendatzeko bakarrik erabiliko ditu datuok.

-Beren datuen tratamenduaren aurka agertzekoa. Hala gertatuz gero udalak interesatuaren datu pertsonalak tratatzeari utziko dio, baldin eta ez badago tratamenduari eusteko arrazoi legitimo ezinbestekorik edo erreklamazio posibleen defentsa egin beharrik.

-Datuen eramangarritasuna, eragindako pertsonari emateko edo beste arduradun bati helarazteko, formatu egituratu, erabilera komuneko eta irakurketa mekanikoko batean.

Eskubideak Hernaniko Udalaren aurrean gauzatu ahal izango dira. Helbidea: Gudarien plaza, 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa. Gaiari hau adierazi beharko da: Erref. Datuen babesa.

Zure eskubideak egikaritzeko ez bazara behar bezala atenditua izan, **erreklamazioa aurkez dezakezu Datuak Babesteko Euskal Bulegoan.** Helbidea: Tomas Zumarraga Dohatsuaren kalea 71-3. solairua, 01008 Gasteiz.

Nolanahi ere, erreklamazioa lehenik datuak babesteko udal ordezkaritari aurkeztu ahal izango zaio: dbd@hernani.eus

Info gehiago: <https://www.hernani.eus/eu/datubabestuak>

Datu Babesa

Tratamenduaren arduraduna: Hernaniko Udala

Helburua: aurkeztutako eskaera idatziaren izapidetzea eta kudeaketa, dagokion udal departamentuaren bitartez

Eskubideak: datuak ikusi, aldatu eta ezeztatu, baita beste eskubideak; Hernaniko Udalaren aurrean; Hernaniko Udala; Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa. Erreferentzia Datu Babesa jarriaz

Informazio gehigarria: 1. eranskina; Datu Babesen informazio gehigarria