

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2021eko maiatzaren 6an egindako ohiko bilkuran Auzo elkarteentzako dirulaguntzak arautzeko oinarriari onarpena eman dio. Ondoren, oinarri hauek argitaratzen dira jendea jakinaren gainean jartzeko eta dagozkion ondorioak izan ditzan.

Hernani, 2021ko maiatzaren 7a
Xabier Lertxundi Asteasuinzarra
Alkatea

AUZO ELKARTEENTZAKO 2021. URTERAKO DIRULAGUNTZAK ARAUTZEKO OINARRIAK ETA DEIALDIA.

OINARRI ARAUTZAILEAK

1. artikulua. Helburua

Oinarri hauek auzo elkartei dirulaguntzak eta laguntza publikoak lehiaketa bidez emateko prozedura orokorra arautzen dute, 2021. ekitaldirako; horren kudeaketa Hernaniko Udalaren Kultura sailari dagokio.

Oinarri hauek Udalak indarrean duen dirulaguntzak emateko araudiaren 7. artikuluan xedatutakoa garatzeko ematen dira.

Laguntza hauen helburua da auzo elkarten funtzionamendua erraztea eta auzoa hobetzeko egiten diren proiektuak nahiz jarduerak bultzatzea, hala nola, jaiak eta kultur ekintzak antolatzea.

Laguntza hauek bi helburu dituzte:

- 1- Auzoetako jaiak diruz laguntzea.
- 2- Auzo elkarteek antolaturiko kultur jarduerak diruz laguntzea.

2. artikulua. Aurrekontua eta programak

Deialdi honetan dirulaguntzetarako aurrekusi den kopurua 120.000 euro izango da.

Aurten, salbuespen modura eta Covid-19aren ondorioz, elkarte bakoitzak 500 euro jasoko ditu funtzionamendu gastuetarako, behar den eskaera egin ondoren. Kopuru horretatik gorako gastuak izanez gero, funtzionamendurako gastu guztiak aurkeztu eta zuritu beharko ditu. Gehienez ere, 1.200 euro jaso ahal izango ditu.

Diru partidatik soberan geratzen den dirua honela banatuko da:

% 70 auzoetako jaiak diruz laguntzeko eta auzo elkarte guztiak ehuneko bera jasoko dute.

Gainerako % 30 auzoetako jarduera kulturalak diruz laguntzeko eta auzo elkarte guztiak ehuneko bera jasoko dute.

Hori guztia Hernaniko Udalaren 2021eko aurrekontuko honako partida honen kontura egingo da: 02.481.02.334.10 2021 "Auzo Elkarteentzako dirulaguntzak".

3. artikulua. Onuradunak

Dirulaguntza horiek eskatzeko aukera izango dute legez osatu eta Auzo Elkarteen Udal Erregistroan inskribatuta dauden elkarteek; horrez gain, beren egoitza eta jarduera-esparrua Hernanin izan beharko dute.

Gainera, elkarteak gutxienez hamar kidez osaturik daudela ziurtatu beharko dute.

4. artikulua. Bazterketak.

Deialdi honetatik kanpo honako hauek geratzen dira:

a) Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren (azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra) 13.2 eta 3 artikuluetan aurreikusitako kasuetako jarduerak.

b) Direnagatik edo duten helburuagatik Kultura Sailaren jarduerekin inongo loturarik ez duten jarduerak.

c) Edozein motako zerga-betebeharrak eguneratuta ez dituzten elkarte edo erakundeek aurkeztutako eskabideak, baita Udalarekin edota Gizarte Segurantzarekin eguneratuta ez daudenak ere. Dirulaguntza eskaerarekin batera, eskatzaileak, zerga-betebeharretan egunean dagoela ziurtatu beharko du.

d) Ez dira aintzat hartuko aurreko deialdietan jasotako dirulaguntza justifikatzeko memoria entregatzeke dituzten jarduera edo programei lotutako eskaerak.

e) Ez dira aintzat hartuko beren jarduera publikoetan indarrean dagoen legeria (jaiotza, arraza, sexu edo erlijio iritziagatik diskriminatzearen debekua) betetzen ez duten elkarte edo erakundeen zein pertsonen eskabideak.

f) Onuradunek, indarrean dagoen lege araudia bete beharko dute, besteak beste, Emakume eta Gizonezkoen berdintasunerako 4/2005 Legea. Hortaz, ez zaie dirulaguntzarik emango kideak aukeratzeko prozesuan edo jardunean sexu-bereizkeria eragiten duten elkarte edo erakundeei. Udalak atzematen badu elkarte edo erakundeek sexuaren ziozko bereizkeria eragiten duela, dirulaguntza berdintasun legedia betetzearen arabera baldintzatuta geratuko da. Beraz, elkarte edo erakundeak sexuaren ziozko bereizkeria ezaren konpromiso aktiboa duela ziurtatuko du II. Eranskina sinatuz.

g) Deialdi honetatik kanpo geratuko dira edozein erlijioaren barruan egiten diren ohiko jarduerak edo erlijio gertakariekin zerikusia duten jarduerak.

5. artikulua. Eskabideak

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira, behar bezala beteak eta sinatuak. Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera.

Hemen eskura daitezke:

HHZ- Herritarren Harrera Zerbitzua

- Udaletxeko beheko solairua
Astelehenetik ostiralera: **08:00 – 13:30** (astearte eta ostegunetan, 14:30-18:30 ere)

* Aldez aurretik hitzordua hartu behar da.

- Internet bidez: www.hernani.eus helbidean pasahitza erabilita.

Eskaera-orriak Udal erregistroan sartu behar dira eta honekin batera, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da nahitaez:

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

a) Dirulaguntza eskabide normalizatua, behar bezala beteta eta bertan dauden aitorten guztiak sinatuta.

- Bestelako erakunde, organismo eta abarri dirulaguntzak lortzeko egindako eskaeren aitortpena, edota, halakorik balego, jasotzen dituzten dirulaguntzen aitortpena.
- Eusko Jaurlaritzako Elkarrekin eta Erakundearen Erregistroan izena emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiri eguneratua (2020. urtekoa). Aurreko urteetan dirulaguntza jaso duten elkarteek Eusko Jaurlaritzan izena emanda jarraitzen dutenaren aitortpena.
- Udal Intereserako Elkarrekin Erregistroan inskribatuta dagoenaren ziurtagiria.
- Eskatzailearen kontu korrontearen zenbakia eta kontuaren jabe dela erakusten duen aitortpena.

b) Zerga bidezko betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta BEZ araubidea egunean edukitzearen aitortpena (I. Eranskina).

c) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen inguruko aitortpena (II. Eranskina).

d) Dirulaguntzaren xede izango den jardueraren deskribapena eta gastu eta sarreraren aurrekontu orekatua (III. Eranskina).

e) Identifikazio Fiskaleko Kodearen dokumentuaren fotokopia (I.F.K).

f) Lehenengo aldiz dirulaguntza eskatzen badu, erakundearen estatutuak eta curriculum: kideak, helburuak, egiten dituen jarduerak, etab.

Interesaturen batek adierazten badu oinarri hauetan eskatzen diren dokumentatuetako batzuk Hernaniko Udalaren esku daudela eta Udalak hori hala dela baldin badaki, interesatuak ez du dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango.

Edonola ere, aurkeztutako jarduerari buruzko dokumentazioaz gain, Udalak bestelako informazioa eskatu ahal izango die eskatzaileei, jarduera behar bezala baloratzeko.

6. artikulua.

Eskaera-orriak edo horrekin batera aurkeztu beharreko nahitaezko dokumentazioak akatsen bat balu edo osatu gabe baleude, hamar eguneko epea emango zaie interesatuei, egileak eskakizuna jasotzen duen egunetik kontatzen hasita, aurkitutako akatsak zuzentzeko. Epe hori igaro ondoren akatsak zuzenduko ez balira, eskaerari uko egin diotela ulertuko da, eta ondorioz, prozedura artxibatuko da.

Ale bat eskatzailearen esku geratuko da, eta beste bat Sarrera Erregistroan; azken hori arduratuko da Kultura sailari kopia helarazteaz.

7. artikulua. Epeak

Covid-19ak eragindako egoera berezi honetan, 2021eko deialdiaren baitan bi epe ezarri dira eskaerak aurkezteko:

- **1. epea:** hogeita hamar eguneko epea, deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik kontatzen hasita.
- **2. epea:** 2021eko irailaren 1etik 30era.

Eskatzaileek **BI EPE HORIETAKO BATEAN ESKAERA BAKARRA** aurkeztu beharko dute, urteko jardueraren arabera.

Ezarritako epeak nahitaez beteko dira, eta ez da salbuespenik egingo.

8. artikulua. Eskabideak ebaluatzeko irizpideak

Aurkeztutako eskaeren izapideak egitea Kultura batzordeari dagokio, eskaerak aztertu eta ebaluazioa egiteaz arduratuko baita honako irizpide hauen arabera:

8.1 Auzoetako jaietarako dirulaguntzak.

Onuradun izateko baldintzak betetzen dituzten guztiei aurkeztutako aurrekontuaren % berdina emango zaie. Ehuneko hori dirulaguntza ematea erabakitzen den unean finkatuko da, aurkeztutako eskaera eta programen arabera.

8.2 Jarduera kulturaletarako dirulaguntzak.

Onuradun izateko baldintzak betetzen dituzten guztiei aurkeztutako aurrekontuaren % berdina emango zaie. Ehuneko hori dirulaguntza ematea erabakitzen den unean finkatuko da, aurkeztutako eskaera eta programen arabera.

9. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordainketa.

Kultura batzordeak eskaerak aztertu ondoren eta dagokion txosten teknikoaren balorazioa egin eta gero, dirulaguntzak ematearen inguruko irizpena emango du, gero erabakia hartu ahal izateko. Ebazpenean adierazita egon behar du proposatutako eskatzaileen zerrenda eta bakoitzarentzako zenbatekoa; horrez gain, zerrenda hori osatzeko kontuan hartu diren ebaluazio-irizpideak ere azalduko dira, 8. artikuluan aurreikusitako kontzeptuen arabera zehaztuta.

Emango den zenbatekoa guztira inoiz ez da izango baimendutako gastua baino handiagoa.

Bestalde, esleipendunek gehienez 2019ko dirulaguntzaren kopurua + KPIa jasoko dute.

Erabakia hartzeko organo eskuduna Tokiko Gobernu Batzarra izango da, baina aurrez Kulturako Batzordeak bere irizpena emango du.

10. artikulua.

Emandako dirulaguntzaren zenbatekoa, dela bera bakarrik, dela beste administrazio edo ente publiko nahiz pribatu batzuk emandako laguntza edo dirulaguntza batzuei batuta, ezingo da izan onuradunak egingo duen jardueraren kostu zuzena baino handiagoa.

11. artikulua.

Eskaera egin duenari idatziz jakinaraziko zaio erabakia, eta arrazoiak azalduko dira; ebazpena aldekoa den kasuetan dirulaguntzaren zenbatekoa adieraziko da, eta baita ordaintzeko modua ere, justifikazioa eta Oinarri hauek eskatzen dituzten gainerako baldintza eta betebeharrak.

12. artikulua.

Ebazpenak eman eta jakinarazteko epea 3 hilabetekoa izango da gehienez ere, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Kasu guztietan elkarteari ebazpenaren berri emango zaio, dirulaguntza jaso ala ez.

13. artikulua. Onuradunen betebeharrak

Dirulaguntza emanez gero, entitate onuradunaren obligazioak izango dira, arau orokorretan adierazitakoez gain, honako hauek:

—Dirulaguntza jaso duen jarduera edo proiektua garatzea eta oinarri hauek erabakitako moduan arazoitzea.

—Administrazioak burutu beharreko egiaztatze-jarduerak eta udal kontu-hartzailetzak egin beharreko finantzen kontrolak erraztea.

—Jarduera berak jaso dituen laguntza publiko guztiak jakinaraztea erakunde emaileari. Jasotako laguntzen guztizko zenbatekoa inoiz ezingo da izan jardueraren kostua baino handiagoa.

—Dirulaguntza ematean kontuan hartua izan zen egoera baten aldaketaren berri ematea.

—Erakunde emailearen ardura duen talde teknikoari galdetu eta horren baimena lortu gabe, aurreikusitako gastuak edo dirulaguntza jaso duen proiektua nabarmen aldatzen badira, jasotako kopuruak itzuliko dira.

— Covid-19ak eragindako osasun egoerak irauten duen bitartean, auzo elkarteek egindako jarduera guztietan beharrezko segurtasun- eta babes-neurri guztiak bete beharko dira.

— Udalak euskararen erabilera normalizatzeko eta herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko badu Erabilera Plana onartua. Plan horren arabera hauek dira bete beharreko hizkuntza irizpideak:

a.- Diruz lagundutako jarduera adingabeei edo gazteei zuzendua denean (ikastaroak, antzezlanak, ipuin kontaketak, pailazoak...) jarduera euskaraz izango da, ahoz eta idatziz.

b.-Herritar orori zuzendutako idatzizko komunikazioa (egitarauak, kartelak, publizitatea eta jarduera egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.*

c.-Herritar orori zuzendutako ahozko komunikazioa (jardueraren aurkezpena, megafonia..) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

d.- Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

* Idatzizko testuan honela emango zaio lehentasuna euskarazko mezuari:

- Hitzek euskaraz eta gaztelaniaz antzeko grafia dutenean, euskaraz idatziz (egitarauetan, adibidez, *txokolatada*).
- Testua osorik euskaraz eta laburpena gaztelaniaz emanaz.
- Euskarazkoa nabarmendu, letra handiagoa edo lodia erabiliz.
- Euskarazkoa beltzez eta gaztelaniazkoa grisez idatziz.
- Euskarazko testua goiko aldean edo ezkerrean idatziz.

Udaleko Euskara Zerbitzuak beharrezko laguntza emango du, euskarazko testua zuzen eta egokia dela bermatzeko, edo bestelako laguntzarik emateko.

Ez onartzea, diruz lagundutako jarduera egingo den inguruan, publizitatean edo dirulaguntza jaso duten pertsona edo entitateek ekintza egiterakoan honelakoak ager daitezela: dirulaguntza ematen duen delegazioari dagozkion jarduera esparrutik kanpoko lema, adierazpen, pankarta, ekintza eta abar.

14. artikulua. Publizitatea

Diruz lagundutako jarduerari publizitatea egiten zaienean, jarduera bultzatu duen pertsonak edo erakundeak Hernaniko Udalaren laguntza jaso duela adierazi beharko du, irudi korporatiboaren arauen arabera.

15. artikulua. Dirulaguntza ematea

Dirulaguntzaren kopurua 8. artikuluan adierazitako kontzeptuen arabera zehaztuko da, kontzeptu horiek behar bezala xehatua, eta eskaera egin duen entitate titularrari bidaliko zaio. Entitateak jardueren garapenari buruzko informazioa emateko konpromisoa hartuko du, horien jarraipena egin eta laguntzeko.

16. artikulua. Ordainketa

Elkartearen funtzionamendu arrunterako dirulaguntzen kasuan, ordainketa dirulaguntza ematea onartzen denean egingo da.

Auzoetako jaietarako dirulaguntzen eta jarduera kulturaletarako dirulaguntzen kasuetan, onartutako zenbatekoaren % 60 dirulaguntza ematea onartzerakoan ordainduko da. Eta beste %40 hurrengo artikulua arabera justifikatzen denean.

17. artikulua. - Dirulaguntzaren zuriketa.

Dirulaguntza dagokion ekitaldiaren barruan justifikatuko da, jarduera urte natural osoan zehar garatzen denean izan ezik, kasu horretan, hurrengo ekitaldiko **2022ko otsailaren 1era** zabalduko baita justifikazio-epea. Salbuespena: auzoetako jaietako gastuen zuriketak jarduera egin eta hurrengo **hiru hilabeteen** barruan aurkeztu beharko dira.

Hauek dira aurkeztu beharreko agiriak:

- a) Diruz lagundu den jarduera programaren memoria xehatua. (I. Eranskina)
- b) Gastuen balantze ekonomikoa (araututako ereduaren arabera). (II. Eranskina)
- c) Auzo elkarteak bete beharreko hizkuntza irizpideen betetze maila adierazten duen agiria. (III. Eranskina) eta dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoak.
- d) Egindako gastuen agiriak (fakturak edota baliokideak); **“gastu-oharrak” ez dira onartuko.** (IV. Eranskina). Fakturrek gutxienez honako datu hauek jaso beharko dituzte:

- Zerbitzua ematen duenaren identifikazioa (izena, helbidea, IFK/NAN).
- Zerbitzua hartzen duenaren identifikazioa (izena, helbidea, IFK/NAN).
- Zerbitzuaren gaiaren identifikazioa.
- Zerbitzua egin zeneko eguna.
- Guztizko kopurua.

Auzoetako jaietarako eta kultur jardueretarako dirulaguntzen kasuan, onuradunek aurkeztutako aurrekontuaren %80 zuritu beharko dute gutxienez.

Funtzionamendu gastu orokorrak ezingo dira jai zein kultur jardueren antolaketan barruan sartu.

Frogagiriak Kulturako batzordeak egiaztatuko ditu eta, hala badagokio, batzordeburuaren bidez, adostasuna eman eta espedientea udalaren Kontu-hartzailletza bulegora bidaliko baitu.

Dirulaguntzak emateko eta zuritzeko irizpide hauek kontuan hartuko dira:

- Lehiaketetarako eta txapelketetarako sariak: gehienez 300€.
- Errifak eta loteriak ez dira kontuan hartuko.
- Txosnak, Gabonetako saskiak eta elkarteko kideentzat egiten diren ekintza gastronomikoak (bazkariak, hamaiketakoak etab) ez dira kontuan hartuko.
- Auzotarrentzat antolatzen diren ekintza gastronomikoak: hamaiketakoetarako gehienez 500€ eta bazkarietarako gehienez 1.000€. (soilik Covid-19aren egoerak aukera emanaz gero).
- Ekintza kulturalen partaideentzat afari edo bazkariak justifikatzerakoan: 15€ pertsona bakoitzeko, toperik gabe.

18. artikulua. Ez betetzeak

Oinarri hauetan edo dirulaguntza ematearen aldeko erabakian ezarritako betebeharren bat hautsiz gero, kasua berrikusiko da eta, hala badagokio, dirulaguntza itzuliko da, dirulaguntzak emateko udal araudiaren 17. artikulua aurreikusitako eran.

Dirulaguntzak itzultzeko prozedura ofizios hasiko da, dirulaguntza eman zuen organoak eskatuta, eta emandako kopurua ezeztatzea, murriztea edo itzultzea erabaki daiteke horretarako arrazoiak azalduz. Edonola ere, prozeduraren izapideak egitean, interesatuak entzuna izateko duen eskubidea bermatuko da.

19. artikulua. Araubidea

Deialdi honetan xedatu gabeko guztia Hernaniko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Araudiaren arabera arautuko da, eta Dirulaguntzen inguruko 38/2003 Lege Orokorrean xedatutakoaren arabera.